

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с. Гражданка Анучинского муниципального округа Приморского края»
692320 ул. Юбилейная,2, с. Гражданка, Анучинский район, Приморский край, Российская
Федерация

ПРИНЯТ

Решением собрания работников
МБОУ школы с. Анучино
Протокол №1 от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом № 98-а от 28.08.2023г.
Директора МБОУ школы с. Гражданка
Н.В. Барзова



**РЕГЛАМЕНТ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА с. Гражданка, АНУЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Организация использования ресурсов сети Интернет в Школе.....	4
3. Размещение информации на официальных Интернет-ресурсах Школы	6
4. Использование ресурсов сети Интернет в Школе.....	7

1. Общие положения

1.1. Использование ресурсов сети Интернет в МБОУ школе с. Гражданка (далее – Школа) направлено на решение задач образовательного процесса.

1.2. Настоящий Регламент имеет статус локального нормативного акта Школы и регулирует условия использования ресурсов сети Интернет в Школе.

1.3. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральным законом от 28 июля 2012 года № 139-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу ограничения доступа к противоправной информации в сети Интернет»;
- Плана мероприятий по реализации «Концепции информационной безопасности детей на 2018-2020 годы», утверждённого приказом Минкомсвязи России от 27 февраля 2018 г. № 88;
- Письмом Минпросвещения России от 07.06.2019 № 04-474 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по ограничению в образовательных организациях доступа, обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования»);
- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;
- интересами учащихся, целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2. Организация использования ресурсов сети Интернет в Школе

2.1. Вопросы использования возможностей ресурсов сети Интернет в образовательном процессе рассматриваются на Общем собрании работников Школы. Общее собрание работников Школы утверждает настоящий Регламент, который вводится в действие приказом директора Школы.

2.2. «Регламент использования ресурсов сети Интернет в МБОУ школе с. Гражданка (далее – Регламент) разрабатывается специалистами Школы на основании «Типового регламента работы педагогических работников и обучающихся государственных образовательных учреждений Приморского края в сети Интернет», самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

- преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
- специалисты в области информационных технологий;
- представители органов управления образованием;
- родители обучающихся.

2.3. При разработке Регламента Школа руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.4. Директор Школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Школе, а также за выполнение требований настоящего Регламента.

2.5. В целях обеспечения доступа участников образовательного процесса к ресурсам сети Интернет правилами директор Школы назначает своим приказом сотрудника (группу сотрудников), отвечающего за техническое обеспечение работы с ресурсами сети Интернет.

2.6. Директор Школы утверждает состав постоянно действующей Комиссии по информационной безопасности, в задачи которой входит обеспечение административно-организационных мероприятий по ограничению доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, не совместимым с задачами обучения и воспитания.

2.7. Комиссия по информационной безопасности:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на официальных Интернет-ресурсах Школы;
- дает директору Школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций сотрудника (группы сотрудников), ответственных за техническое обеспечение работы с ресурсами сети Интернет.

2.8. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися ресурсов сети Интернет осуществляет преподаватель, проводящий занятие. При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.9. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют сотрудники, отвечающие за помещения Школы, из которых осуществляется доступ к ресурсам сети Интернет. Названные сотрудники:

- наблюдают за использованием компьютера и ресурсов сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению попыток обращения обучающихся к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;
- сообщают классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.10. В целях систематизации порядка контроля использования ресурсов сети Интернет обучающимися в Школе разработана «Инструкция для сотрудников о порядке действий при осуществлении контроля за использованием обучающимися ресурсам телекоммуникационной сети Интернет в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа с. Анучино» (Приложение № 1). Все сотрудники Школы, осуществляющие контроль за использованием ресурсов сети Интернет обучающимися, должны быть ознакомлены с данной инструкцией под подпись.

2.11. В целях систематизации порядка работы обучающихся с ресурсами сети Интернет в Школе разработан «Порядок работы на автоматизированном рабочем месте, с которого осуществляется доступ к ресурсам телекоммуникационной сети Интернет в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа с. Анучино» (Приложение № 2). Ознакомление обучающихся с названным Порядком обязательно перед допуском обучающихся к работе с ресурсами сети Интернет. Копии данного Порядка размещаются в пределах прямой видимости в местах работы обучающихся с ресурсами сети Интернет.

2.12. При использовании ресурсов сети Интернет в Школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в Школе или предоставленного оператором услуг связи.

2.13. Лица, использующие доступ к ресурсам сети Интернет в локальной вычислительной сети Школы должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Лица, использующие доступ к ресурсам сети Интернет в локальной вычислительной сети Школы должны осознавать, что Школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на официальных Интернет-ресурсах Школы

2.14. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации осуществляется Комиссией по информационной безопасности.

3. Размещение информации на официальных Интернет-ресурсах Школы

3.1. Принципы размещения информации на официальных Интернет-ресурсах Школы призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных участников образовательных отношений и иных групп граждан;
- достоверность и корректность информации.

3.2. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на официальных Интернет-ресурсах, создаваемых Школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные сотрудников Школы размещаются на официальных Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются, за исключением случаев, определенных действующим законодательством.

3.3. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещаемых на официальных информационных ресурсах Школы без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя) обучающегося.

3.4. При получении согласия на размещение сведений, которые могут содержать персональные данные представитель Школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на публикацию сведений, которые могут содержать персональные данные лица на официальных информационных ресурсах Школы.

3.5. По разрешению сотрудника (группы сотрудников), ответственного за организацию работы сети Интернет и ограничение доступа, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на официальных Интернет-ресурсах Школы, в случае, если размещаемая информация не противоречит п. 3.1. настоящего Регламента;
- иметь учетную запись на официальных Интернет-ресурсах Школы, в случае, если наличие таковой является необходимым условием для размещения собственной информации в сети Интернет на официальных Интернет-ресурсах Школы.

4. Использование ресурсов сети Интернет в Школе

4.1. Использование ресурсов сети Интернет в Школе осуществляется исключительно в целях образовательного процесса.

4.2. Обучающемуся и сотрудникам Школы категорически запрещается:

- осуществлять попытки обращения к ресурсам сети Интернет, содержание и тематика которых недопустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки с использованием доступа к ресурсам сети Интернет, предоставляемого посредством локальной вычислительной сети школы;
- осуществлять загрузку файлов в локальную вычислительную сеть Школы без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы, а также информацию, распространение которой может нанести вред репутации и имиджу Школы, ее сотрудникам, обучающимся и их родителям (законным представителям).

4.3. При обнаружении ресурса сети Интернет, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, и доступ к которому был осуществлен через локальную вычислительную сеть Школы, обучающийся обязан:

- незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие, в случае если обнаружение произошло во время проводимого занятия;
- незамедлительно сообщить об этом сотруднику, ответственному за помещение, в котором расположено автоматизированное рабочее место, с которого был осуществлен доступ.

4.4. Преподаватель, проводящий занятие, либо сотрудник, ответственный за помещение обязан:

-
- незамедлительно приостановить работу других обучающихся с ресурсами сети Интернет;
 - зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом сотрудника, ответственного за организацию работы сети Интернет и ограничение доступа;
 - ожидать сотрудника службы технической поддержки Школы, не выключая персональный компьютер, на котором был обнаружен доступ к ресурсу, несовместимому с целями и задачами образовательного процесса, при обязательном условии выключения средства визуального отображения информации.

4.5. Сотрудник, ответственный за организацию работы сети Интернет и ограничение доступа, обязан:

- принять информацию;
- направить сотрудника службы технической поддержки Школы для фиксации обнаружения;
- зафиксировать поступившую информацию в «Журнале регистрации случаев обнаружения ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу» (Приложение № 3);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток), сообщение должно содержать доменный адрес ресурса, дату и время обнаружения, информацию об применяемых в Школе средствах контентной фильтрации;
- в случае явного несоответствия обнаруженного ресурса образовательным целям, осуществить блокировку ресурса путем добавления доменного имени сайта, на котором расположен обнаруженный ресурс в черный список программного обеспечения контентной фильтрации с обязательной фиксацией изменения настроек системы контентной фильтрации в «Журнале коррекции настроек системы контентной фильтрации»;
- направить информацию председателю Комиссии по информационной безопасности Школы для принятия дальнейшего решения о блокировке/разблокировке обнаруженного ресурса.

4.6. В случае отказа доступа к ресурсу сети Интернет, имеющему, по мнению участника образовательных отношений, отношение к образовательному процессу, участник образовательных отношений сообщает об этом председателю Комиссии по информационной безопасности Школы. В случае принятия Комиссией положительного решения о целесообразности разблокирования указанного ресурса, сотрудник, ответственный за организацию работы сети Интернет и ограничение доступа, вносит ресурс в белый список программного обеспечения контентной фильтрации с обязательной фиксацией изменения настроек системы контентной фильтрации в «Журнале коррекции настроек системы контентной фильтрации».

Инструкция для сотрудников о порядке действий при осуществлении контроля за использованием обучающимися ресурсам сети Интернет в МБОУ школы с.Гражданка

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий при обнаружении сотрудниками школы:
 - возможности доступа обучающихся к потенциально опасному контенту;
 - отказа доступа к контенту, не представляющему опасности для обучающихся, вызванного техническими причинами.
2. Контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляют:
 - во время занятия - проводящий его учитель и(или) сотрудник школы, специально выделенный для помощи в проведении занятий;
 - во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся – учителя-предметники, классные руководители, лица ответственные за помещения, в которых обучающиеся получают доступ к ресурсам сети Интернет.
3. Сотрудники (учителя-предметники, учителя начальных классов, педагоги дополнительного образования, воспитатели ГПД и другие):
 - определяют время и место работы обучающихся с ресурсами сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
 - наблюдают за использованием обучающимися автоматизированных рабочих мест и ресурсов сети Интернет;
 - запрещают дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования ресурсов сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
 - доводят до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся Регламента работы с ресурсами сети Интернет;
 - принимают необходимые меры по пресечению дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.
4. При обнаружении ресурса, который, по мнению сотрудника, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он обязан:
 - незамедлительно приостановить работу других обучающихся с ресурсами сети Интернет;
 - зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом сотрудника, ответственного за организацию работы сети Интернет и ограничение доступа;

-
- ожидать сотрудника службы технической поддержки Школы, не выключая персональный компьютер, на котором был обнаружен доступ к ресурсу, несовместимому с целями и задачами образовательного процесса, при обязательном условии выключения средства визуального отображения информации.
5. В случае отказа доступа к ресурсу сети Интернет, имеющему, по мнению сотрудника, отношение к образовательному процессу, он должен сообщать об этом председателю Комиссии по информационной безопасности Школы.

Инструкция для обучающихся по работе на автоматизированном рабочем месте, с которого осуществляется доступ к ресурсам сети Интернет в МБОУ школы с.Гражданка

1. Обучающиеся допускаются к работе с ресурсами сети Интернет только после ознакомления с настоящей инструкцией.
2. Перед началом работы обучающийся должен произвести вход в свой профиль путем ввода своего имени пользователя и пароля в соответствующих полях ввода операционной системы автоматизированного рабочего места.
3. После окончания работы обучающийся должен произвести выход из своего профиля.
4. За одним автоматизированным рабочим местом должно находиться не более одного обучающегося.
5. Обучающийся должен выполнять все указания сотрудника Школы, проводящего занятия с использованием ресурсов сети Интернет, либо сотрудника, ответственного за помещение, в котором осуществляется работа с ресурсами сети Интернет.
6. Обучающимся не разрешается любыми отчуждаемыми (съёмными) носителями информации.
7. Обучающимся разрешается использовать доступ к ресурсам сети Интернет только в образовательных целях, для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Использование доступа к ресурсам сети Интернет в коммерческих целях запрещено.
8. В ходе учебного занятия обучающимся разрешается работать только с теми ресурсами сети Интернет, которые разрешил учитель.
9. При работе с ресурсами сети Интернет вне учебных занятий запрещается предпринимать попытки обращения к ресурсам сети, не имеющим отношения к учебному процессу. К таким ресурсам относятся:
 - сайты для развлечений;
 - социальные сети и мессенджеры;
 - компьютерные игры, советы для игроков и ключи для прохождения игр, игровые форумы и чаты;
 - банки готовых рефератов, эссе, дипломных работ, банки готовых домашних заданий (ГДЗ);
 - сайты, предлагающие инструкции по обходу доступа к запрещенным страницам;
 - онлайн - казино и тотализаторы;
 - сайты религиозной и антирелигиозной направленности;
 - сайты, пропагандирующие употребление табака, алкоголя и иных изменяющих сознания веществ;
 - иные ресурсы, не имеющие отношения к учебному процессу.

-
- 10.** При обнаружении в свободном доступе ресурсов сети Интернет, которые, по мнению обучающегося не могут быть соотнесены с учебными задачами, об этом необходимо незамедлительно сообщить проводящему занятие учителю, либо сотруднику, ответственному за помещение из которого осуществляется доступ к ресурсам сети Интернет.
 - 11.** Обучающимся запрещается вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на автоматизированных рабочих местах, так и на серверах. В том числе запрещается менять визуальное оформление личного профиля в операционной системе (тема, фон рабочего стола и т.д.).
 - 12.** Обучающийся обязан сохранять оборудование, используемое для получения доступа к ресурсам сети Интернет, в целостности и сохранности.

Форма «Журнала регистрации случаев обнаружения ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу»¹

1. Дата обнаружения _____

2. Ф.И.О. и должность ответственного сотрудника _____

3. Место установки и инвентарный номер автоматизированного рабочего места

4. Сетевой профиль, с которого произошло обнаружение _____

5. Описание сайта в сети «Интернет», содержащего информацию, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования

6. Принятые меры

Подпись ответственного сотрудника _____

¹ В соответствии с методическими рекомендациями, приведенными в Письме Минпросвещения России от 07.06.2019 № 04-474 «О методических рекомендациях»